

BURMISTRZ MIASTA I GMINY NOWA SARZYNA

działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2025 r. poz. 1338)

OGŁASZA

otwarty konkurs ofert na realizację zadania Miasta i Gminy Nowa Sarzyna o charakterze pożytku publicznego w 2026 r.

I. **Przedmiotem konkursu** jest realizacja zadania publicznego, będącego zadaniem własnym Gminy Nowa Sarzyna realizowanego w ramach Miejsko - Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w mieście i gminie Nowa Sarzyna na lata 2026-2029.

Rodzaj i forma zadania: Dofinansowanie wypoczynku letniego oraz wyjazdów związanych z realizacją programów profilaktycznych oraz socjoterapeutycznych dla dzieci i młodzieży z terenu miasta i gminy Nowa Sarzyna. Zlecenie realizacji w/w zadania następuje poprzez wsparcie jego realizacji wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego wykonania.

Celem zadania jest przeciwdziałanie uzależnieniom społecznym wśród dzieci i młodzieży poprzez zagospodarowanie czasu wolnego oraz stworzenie warunków do rozwoju zainteresowań i poszerzenia wiedzy. Podejmowanie działań mających na celu wskazanie różnorodnych form spędzania czasu wolnego.

Oczekiwane rezultaty: Zorganizowanie wypoczynku letniego (stacjonarnego lub wyjazdowego), w tym organizacja cyklu zajęć kształtujących prozdrowotne zachowania i aktywności, promowanie zdrowego trybu życia oraz profilaktyki uzależnień i zagrożeń.

Mierniki rezultatów: ilość uczestników, liczba zajęć, ilość wyjazdów, liczba spotkań.

Wysokość środków publicznych, które zamierza się przeznaczyć na realizację zadania: 130 000 zł (słownie: sto trzydzieści tysięcy złotych).

II. Zasady przyznawania dotacji:

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są: organizacje pozarządowe i inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które łącznie spełniają następujące warunki;

- 1) zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców Gminy Nowa Sarzyna,
- 2) prowadzą działalność statutową w zakresie zadania publicznego, na które składają ofertę w ramach zadania objętego konkursem,
- 3) dysponują odpowiednio wykwalifikowaną kadrą, zdolną do realizacji zadania,
- 4) złożą prawidłowo sporządzoną ofertę zgodnie z wzorem formularza, który stanowi załącznik nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057 z późn. zm.).

2. Postępowanie w sprawie przyznania dotacji odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Dotacja udzielona na dofinansowanie realizacji zadania nie może przekroczyć **60 %** całkowitego kosztu zadania.
4. Wkład własny stanowiący **nie mniej niż 40 %** całkowitego kosztu zadania może zostać wniesiony w całości w formie pieniężnej lub też może składać się z części finansowej i osobowej. W przypadku, gdy składa się on z dwóch części, **wkład finansowy** musi stanowić **nie mniej niż 30 %** całkowitego kosztu zadania. Pozostałe 10% można zapewnić w postaci wkładu osobowego (praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy).
5. Wkład rzeczowy nie będzie brany pod uwagę jako wkład własny.
6. Kwota dotacji powinna być przeznaczona między innymi na:
 - 1) transport,
 - 2) wyżywienie,
 - 3) zakwaterowanie,
 - 4) koszty realizacji programu wypoczynku,
 - 5) zakup usług przewodnickich,
 - 6) organizację wycieczek,
 - 7) ubezpieczenie uczestników zadania.
7. Ze zgłoszonych ofert na realizację powyższego zadania zostaną wybrane oferty najkorzystniejsze, w trybie otwartego konkursu ofert przeprowadzonego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Wybranych podmiotom zostanie udzielona dotacja z budżetu Gminy po podpisaniu umowy.

III. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Termin realizacji zadania: od 1 lipca 2026 r. do 31 sierpnia 2026 r.
2. Warunki dotyczące realizacji zadania:
 - 1) uczestnikami organizowanego wypoczynku będą dzieci i młodzież z terenu Gminy Nowa Sarzyna — minimum 20 osobowa grupa,
 - 2) zorganizowanie atrakcyjnego wypoczynku dla dzieci i młodzieży w formie półkolonii w miejscu zamieszkania albo w formie wyjazdowej,
 - 3) realizacja oferty - minimum 5 dniowego wypoczynku dla dzieci i młodzieży,
 - 4) zapewnienie odpowiedniej bazy lokalowej umożliwiającej przeprowadzenie zadania,
 - 5) sporządzenie harmonogramu zajęć dla uczestników wypoczynku,
 - 6) zapewnienie minimum jednego posiłku dziennie,
 - 7) zapewnienie ubezpieczenia beneficjentów,
 - 8) zapewnienie różnych form wypoczynku aktywności fizycznej,
 - 9) inicjowanie zabaw rekreacyjnych, gier, konkursów i zawodów,
 - 10) zapewnienie kadry specjalistów o kwalifikacjach niezbędnych do realizacji zadania,
 - 11) szczegółowe warunki realizacji zadania zostaną określone w umowie zawartej z oferentem sporządzonej zgodnie z ramowym wzorem określonym w załączniku nr 3

rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz, 2057 z późn. zm).

IV. Wymagana dokumentacja i terminy składania ofert:

- 1) formularz oferty podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z wyciągiem z Krajowego Rejestru Sądowego lub innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób reprezentujących – zał. nr 1;
- 2) kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub aktualny wydruk informacji o podmiocie wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego. W przypadku gdy oferent nie podlega wpisowi w KRS – kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji (np. REGON, NIP, Rejestr Klubów Sportowych prowadzony przez odpowiedniego Starostę).
- 3) parafie zobowiązane są złożyć dodatkowo aktualne Zaświadczenie odpowiedniego Wojewody stwierdzające, że dana parafia figuruje w wykazie osób prawnych Kościoła Katolickiego, a ksiądz (inna osoba) jest proboszczem tej parafii, a stowarzyszenia i kluby sportowe statut – opieczetowane za zgodność z oryginałem.
- 4) informację o numerze konta na które należy przelać przyznaną dotację.

Oferty należy złożyć na formularzu zawartym w załączniku nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań. Oferty sporządzone wadliwie i niekompletne co do wymaganego kompletu dokumentów oraz złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Nowej Sarzynie, ul. Kopernika 1 lub listownie w zamkniętych kopertach z dopiskiem: "Oferta na konkurs zadania pożytku publicznego - Dofinansowanie wypoczynku letniego oraz wyjazdów związanych z realizacją programów profilaktycznych, socjoterapeutycznych dla dzieci i młodzieży z terenu miasta i gminy Nowa Sarzyna w 2026 r.", **w nieprzekraczalnym terminie do dnia 22 maja 2026 r.** Wyjaśnień dotyczących składania ofert udziela Anna Niedbała (pok. 312, tel. 17 24 13 177 wew. 312).

V. Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

- 1) Za ofertę spełniającą wymagania formalne uznaje się ofertę:
 - a) złożoną na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań,
 - b) zawierającą prawidłowe dane, zgodne z celami i założeniami konkursu,
 - c) złożoną w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie wraz z wszystkimi

- wymaganymi załącznikami,
- d) zawierającą termin realizacji zgodny z terminem określonym w ogłoszeniu o konkursie,
 - e) spełniającą warunki realizacji zadania, określone w pkt. III.
- 2) Przy dokonywaniu wyboru oferty będą stosowane następujące kryteria:
- a) możliwość realizacji zadania w oparciu o odpowiednie zasoby kadrowe oraz doświadczenie w realizacji zadania objętego konkursem,
 - b) kalkulacja kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, przedstawiona w ofercie,
 - c) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób realizujących zadanie,
 - d) udział finansowych środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadań objętych konkursem,
 - e) wkład osobowy oferenta, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków,
 - f) analiza i ocena realizacji zleconych zadań w latach poprzednich biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia się z otrzymanej dotacji (jeżeli zadanie było przez dany podmiot realizowane),
 - g) czas trwania wypoczynku,
 - h) ilość uczestników objętych programem.
- 3) Burmistrz Miasta i Gminy Nowa Sarzyna powoła komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert na zasadach określonych w ustawie.
- 4) Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
- 5) W przypadku, gdy suma wnioskowanego dofinansowania, wynikająca ze złożonych ofert, przekracza wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania, Burmistrz Miasta i Gminy w Nowej Sarzynie zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wysokości dofinansowania, stosownie do posiadanych środków.
- 6) W przypadku przyznania dotacji w kwocie innej niż wnioskowana w ofercie, przed zawarciem umowy, oferent zobowiązany jest przedłożyć zaktualizowane: opis poszczególnych działań, harmonogram, kalkulacje przewidywanych kosztów lub korektę oferty.
- 7) W otwartym konkursie może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.
- 8) Wybór oferty zostanie dokonany w terminie do 12 czerwca 2026 r.
- 9) Decyzję o wyborze podmiotu, któremu zostanie zlecone do realizacji zadanie będące przedmiotem konkursu podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Nowa Sarzyna w formie ogłoszenia.
- Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi niezwłocznie po wyborze oferty w sposób określony w art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- VI. Warunkiem zawarcia umowy jest posiadanie rachunku bankowego, na który przekazywane będą środki przeznaczone na realizację zadania.
- VII. Po wykonaniu zadania władze organizacji zobowiązane są do przedstawienia, w terminie do 30 dni od zakończenia zadania, sprawozdania merytorycznego

i finansowego. Do sprawozdania należy dołączyć informację o liczbie dzieci, która wzięła udział w zadaniu.

- VIII. W roku 2025 Gmina Nowa Sarzyna realizowała tego rodzaju zadania na kwotę 130 000,00 zł (sto trzydzieści tysięcy złotych). W bieżącym roku Gmina Nowa Sarzyna nie realizowała tego rodzaju zadania.
- IX. Warunki unieważnienia konkursu: Burmistrz Miasta i Gminy w Nowej Sarzynie zastrzega sobie prawo do odstąpienia od rozstrzygnięcia konkursu ofert bez podania przyczyn.

Burmistrz Miasta i Gminy Nowa Sarzyna

/-/

Andrzej Rychel